# 伊丹市登録地域クラブ　準備フォーム

（伊丹市地域クラブ応募フォーム（第一次）用）

登録地域クラブの申請に先立って、申請する項目は以下の通りです。

入力項目は多岐にわたりますので、事前にこのフォームに下書きされることを推奨します。このフォームの提出は不要です。

# 地域クラブの活動方針について

地域クラブの活動方針を200文字以内で入力してください。

# 地域クラブの運営体制について①～④

会計責任者・個人情報の取扱責任者について

|  |  |
| --- | --- |
| 会計責任者 | 会計責任者について選択してください。※代表者・会計責任者・個人情報取扱責任者は兼ねることができます。* 代表者が兼ねる
* それ以外
 |
| カナ |  |
| 氏名 |  |
| 年齢※応募時点の年齢 |  |
| 職業※１から選択 |  |
| 経歴・資格等 | 記載例）●●（資格名）　●月●日取得　　　　●●で指導　　●年●月～●年●月 |
| 個人情報の取扱責任者 | 個人情報取扱責任者について選択してください。※代表者・会計責任者・個人情報取扱責任者は兼ねることができます。* 代表者が兼ねる
* 会計責任者が兼ねる
* それ以外
 |
| カナ |  |
| 氏名 |  |
| 年齢※応募時点の年齢 |  |
| 職業※１から選択 |  |
| 経歴・資格等 | 記載例）●●（資格名）　●月●日取得　　　　●●で指導　　●年●月～●年●月 |

※１　職業

1. 会社員（役員）
2. 会社員（正社員）
3. 会社員（その他パートタイム等）
4. 自営業
5. 学生
6. 教員（伊丹市）
7. 教員（伊丹市以外）
8. 伊丹市職員等（公営企業・３セク含む）
9. その他

# 地域クラブの運営体制について⑤～⑧

# スタッフの人数

スタッフの人数を入力してください。

スタッフとは指導者、会計や地域クラブの運営に責任をもって携わる方を指します。

※代表者を兼ねていない方のみの人数を入力してください。

※スタッフが４名以上いる場合は、様式「指導者リスト」に必要事項を入力のうえ添付してください。様式は応募フォーム内リンクよりダウンロードできます。

* 代表者とスタッフ１名（合計２名）
* 代表者とスタッフ２～３名（合計３〜４名）
* 代表者とスタッフ４名以上（合計５名以上）

スタッフについて（１、２人目）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| スタッフ（１人目） | カナ |  |
| 氏名 |  |
| 役割 | * 指導者
* 運営者（地域クラブの運営に責任をもって携わる方）
* その他（　　　　　　　　　）
 |
| 年齢※応募時点の年齢 |  |
| 職業※１から選択 |  |
| 経歴・資格等 | 記載例）●●（資格名）　●月●日取得　　　　●●で指導　　●年●月～●年●月 |
| スタッフ（２人目） | カナ |  |
| 氏名 |  |
| 役割 | * 指導者
* 運営者（地域クラブの運営に責任をもって携わる方）
* その他（　　　　　　　　　）
 |
| 年齢※応募時点の年齢 |  |
| 職業※１から選択 |  |
| 経歴・資格等 | 記載例）●●（資格名）　●月●日取得　　　　●●で指導　　●年●月～●年●月 |

スタッフについて（３人目）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| スタッフ（３人目） | カナ |  |
| 氏名 |  |
| 役割 | * 指導者
* 運営者（地域クラブの運営に責任をもって携わる方）
* その他（　　　　　　　　　）
 |
| 年齢※応募時点の年齢 |  |
| 職業※１から選択 |  |
| 経歴・資格等 | 記載例）●●（資格名）　●月●日取得　　　　●●で指導　　●年●月～●年●月 |

# 地域クラブの活動内容について①

|  |  |
| --- | --- |
| 活動種別 | * スポーツ活動
* 文化芸術活動
* その他（　　　　　　　　　　　　　　　）
 |
| 男女の別 | * 区別なし
* 男子
* 女子
 |
| 活動種目 | 例）バスケットボール、吹奏楽、ダンス　など |
| 定員 | 定員を入力してください（人）。※定員がない場合は「0」を入力してください。 |
| 活動の主な目的 | * スポーツ活動や文化芸術活動を気軽に楽しむ
* 技能や技術の向上を目指す
* 交流の機会の提供
* その他（　　　　　　　　　　　　　　　）
 |
| これまでの活動実績 | 既に活動している場合は、活動レベルや大会実績等を入力してください。 |
| ホームページ・SNSなど① | 公式ホームページやSNSのURLを入力してください。 |
| 団体ホームページなど② | 上記質問で入力されたURLの種別を選択してください。* HP
* X
* Instagram
* Facebook
* Youtube
* TikTok
* その他（　　　　　　　　　　　　　　　）
 |

# 地域クラブの活動内容について②～③

|  |  |
| --- | --- |
| 参加費用について | 現時点で予定している参加費用を全て選択してください。※練習着の購入、参加を必須とする遠征等、会費以外に必要となる費用については「その他」を選択し、その内容を入力してください。* 月会費
* 年会費
* 入会金
* その他（　　　　　　　　　　　　　　　）
 |
| 月会費 | 会費を入力してください。（円）※会費がない場合は「０」と入力してください。 |
| 年会費 | 年会費を入力してください。（円）※年会費がない場合は「０」と入力してください。 |
| 入会費 | 入会費を入力してください。（円）※入会費がない場合は「０」と入力してください。 |
| 年間にかかる費用 | 会費、その他の費用を含め、年間でかかる見込みの費用を入力してください。（円） |
| 入退会の方法 | * 電話
* メール
* その他（　　　　　　　　　　　　　　　）
 |
| 伊丹市内の中学生の入会対象者 | 伊丹市内中学生以外の入会を可能とする場合は、選択してください。* 伊丹市内の小学生
* 伊丹市外の小学生
* 伊丹市外の中学生
 |

# その他、確認事項

## その他

その他連絡事項等があれば入力してください。

## 確認事項

登録地域クラブとして活動するためには、以下の項目、全てに該当する必要があります。

確認後、該当するものに ✓ を入れてください。

（全ての項目に該当しないと申し込みはできません。）

（現在、地域クラブを創設中の場合は、創設後の見込みで答えてください。）

* 活動方針が本ガイドラインに則って明文化され、保護者をはじめとして関係者に広く公表できるものであること。
* 年間および毎月の活動計画を作成すること。
* 参加者は半数以上が伊丹市立中学校の生徒であること。
* 伊丹市立中学校の生徒が活動の参加を希望する場合、原則、受入を可能としていること。
* 代表者（代表者に代わって指導や運営の責任者がいる場合は当該責任者）に対して市教委が指定する研修受講の義務付けが可能であること。
* 暴言・暴力・ハラスメント等の不適切行為の防止を徹底すること。
* 営利を主たる目的として活動していないこと。活動で生じた利益を特定の者、または団体に分配しないこと。
* 保護者の緊急時の連絡先を把握し、事故等発生時に迅速に連絡を取ることができる体制であること。
* 年に一度、市教委に活動報告書および決算書を提出すること。
* 会費の額を公表すること。
* 学校施設の適切な利用と安全確保のため、市教委および利用する学校長の指示に従うこと。また、伊丹市立学校施設開放事業の関係規定を遵守すること。
* 登録地域クラブ間が連携しより良い活動の実現のために、市教委が指定する地域クラブの共同体に加盟し、必要な費用の負担を含め共同体の運営に協力すること。
* 利用する学校の施設利用調整会議に参加し、決定事項に従うこと。
* 熱中症特別警戒アラートが発表された場合、活動を中止すること。

## 同意事項

応募にあたって、以下の要件に同意する場合は「はい」を選択してください。

（１）特定の中学校施設において、同一種目の活動内容の提案が複数あった場合、応募内容に基づき面談を行った上で、応募者が希望する場所と異なる活動場所を提示する場合がある。

（２）市教委は地域クラブの決定の公表や、今後の地域移行をより推進するために事務局が必要と認める場合には、提出書類等の内容を無償で使用できるものとする。

（３）地域クラブとして登録された場合でも、学校施設の利用について、利用を希望する学校との調整が不調に終わった場合、若しくは本市の市議会において必要な予算が認定されないために応募者が活動できない場合は、登録を取り消すことがある。この場合、応募者が経済的またはその他の損失を被ったとしても、市教委は補償しない。

（４）情報公開請求があった場合は、関係法令に基づき、提出書類を公開する場合がある。

（５）応募内容に虚偽の記載をした場合、応募を無効とする場合がある。

* はい